

INFORMACJA

Dotycząca przetwarzania danych osobowych Klientów w związku z realizacją ustawowych zadań Ośrodka

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lublinie** z siedzibą przy ul. Oświęcimskiej 30, 42 – 700 Lubliniec, adres e-mail: sekretariat@mops.lubliniec.pl, tel. +48-34-35-62-005.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@mops.lubliniec.pl, telefonicznie: 503 724 226 lub pisząc na adres siedziby administratora.
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu realizacji prawnie ciążących na nim obowiązków zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) i art. 9 ust. 2 lit. b) i art. 10 RODO w zakresie, w jakim przewidują to przepisy szczególne:
 - ☐ Ustawa z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (art. 23 ust.4e,4f, art.29),
 - ☐ Ustawa z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (art.19 ust.2),
 - ☐ Ustawa z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (art. 15, art.24),
 - ☐ Ustawa z dnia 4 listopada 2016r. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (art.10),
 - ☐ Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (art.66 ust.1 pkt.28a i b, art.73 pkt.10, pkt. 10 a)
 - ☐ Ustawa z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (art. 6 ust. 2a),
 - ☐ Ustawa z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekuna (art. 1,art. 2, art.9, art.23),
 - ☐ Ustawa z dnia 7 lipca 2023 r. o świadczeniu wspierającym,w celu prowadzenia postępowania w sprawie realizacji zadań wynikających z w/w ustaw/y.
Podanie danych jest niezbędne do rozpatrzenia Pana/Pani sprawy na podstawie w/w przepisów.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, jednak nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji, w oparciu o instrukcję kancelaryjną obowiązującą w Ośrodku.
5. Przysługuje Państwu prawo żądania od Administratora realizacji uprawnień wynikających z przepisów RODO, w szczególności dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych, a także prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Administrator każdorazowo dokona oceny, czy w danej sytuacji może zrealizować dane żądanie, biorąc pod uwagę przepisy prawa oraz podstawę przetwarzania, i poinformuje Państwo o podjętych działaniach.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych** jeśli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie narusza przepisy RODO.
7. Pozyskane dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa lub podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Ośrodkiem przetwarzają dane osobowe, których Administratorem jest Ośrodek w związku z obsługą systemów informatycznych, hostingiem strony internetowej i poczty elektronicznej, operator pocztowy.
8. Decyzje związane z przetwarzaniem danych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany a dane nie będą podlegały profilowaniu (art. 22 RODO).

Zapoznałam/em się, Lubliniec.....

Data i podpis osoby informowanej

**-w zależności od rozpoznanych potrzeb/ zgłoszonych wniosków*